Mutrikuko Udala

MUTRIKUKO OBRA ETA ZERBITZUEN BRIGADARAKO DUNPER BAT PROZEDURA IREKI SINPLIFIKATU SUMARIOAREN BIDEZ HORNITZEKO KONTRATUA ESLEITZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN PLEGUA

I. KAPITULUA - XEDAPEN OROKORRAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA

1.- Kontratuaren xedea Mutrikuko Udalaren obra eta zerbitzuen brigadarako dunper ibilgailu berri bat hornitzea da, baldintza teknikoen agirian ezarritako baldintzen arabera. Kontratua administrazio-klausula zehatzen agirian eta baldintza teknikoen agirian xedatutakoaren arabera gauzatuko da, eta udal-teknikarien jarraibideak bete beharko dira.

2.- 43300000-6 Makineria eta eraikuntza-ekipoa da Kontratuen Hiztegi Komunaren (CPV) nomenklaturari dagokion kodifikazioa.

2.- KONTRATUAREN BIDEZ BETE BEHARREKO ADMINISTRAZIO-BEHARRAK

Kontratu honekin preskripzio teknikoen pleguan deskribatzen diren beharrak beteko dira, bertan deskribatzen diren horniduren bidez.

3.- LIZITAZIORAKO OINARRIZKO AURREKONTUA

HOGEITA HAMABOST MILA EURO da kontratuaren lizitaziorako oinarrizko aurrekontuaren zenbatekoa (35.000,00 €), balio erantsiaren gaineko zerga barne (matrikulazio-gastuak eta zergak barne).

4.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSIA

Kontratuaren balio zenbatetsia, SPKLren 101. artikuluaren arabera kalkulatuta (28.925,62 €+ BEZa), kontuan hartu da kontratu honi aplikatu beharreko adjudikazio-prozedura eta egin beharreko publizitatea aukeratzeko, bai eta pertsona fisiko eta juridiko lizitatzaileen (aurrerantzean, lizitatzaileak) gaitasun-baldintzak eta aplikatu beharreko baliabideen araubidea ezartzeko ere.

5.- KONTRATUAREN PREZIOA

1.- Kontratuaren prezioa kontratuaren esleipenetik ateratzen dena izango da, eta, partida independiente gisa, BEZa adierazi beharko du. Kontratuaren prezioan sartuko dira aplikatzekoak

diren zerga, tasa eta kanon guztiak, bai eta baldintza-agiri honetan ezarritako betebeharrak betetzearen ondorioz adjudikaziodunarentzat sortzen diren gastu guztiak ere.

2.- Prezioa oroharreko prezioaren bidez zehazten den kontratuetan, kontratuaren prezioa enpresa esleipendunak eskainitakoa izango da, baina inola ere ezingo da izan lizitazio-aurrekontua baino handiagoa.

6.- KREDITUA EGOTEA

Egin beharreko kontratuaren gastu maximo zenbatetsiari aurre egiteko kreditu egokia eta nahikoa dago. Kontratua aurrekontu-partida hauen kontura finantzatuko da:

AURREKONTU-APLIKAZIOA: 1200.624.01.153.40	Obra eta zerbitzuetako brigadarako ibilgailu berriak
Zenbatekoa:	35.0000€

7.- HORNIDURA ENTREGATZEKO EPEA ETA TOKIA

1.- Hornidura entregatzeko epea 4 hilabetekoa izango da, kontratuaren esleipena jakinarazten den egunetik aurrera.

2.- Hornidura obra eta zerbitzuen lantaldearen bulegoetan entregatuko da (Tenientes Txurruka kalea, z/g, 20830 Mutriku, Gipuzkoa).

8. PREZIOAK BERRIKUSTEA

Kontratu honetan ez dira prezioak berrikusiko.

9.- KONTRATATZAILEAREN PROFILA

1.- Kontratugilearen profilean argitaratuko den kontratu honi buruzko informazioa helbide elektroniko honetan kontsultatu ahal izango da: www.mutriku.eus

2.- Administrazio publikoen kontratuak esleitzeko lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

3.- Kontratugilearen profilean kontratuaren lizitazio-deialdiari buruzko informazioa eskainiko da,

administrazio-klausula zehatzen agiriak eta dokumentazio osagarria barne, hala badagokio.

9. ESLEITZEKO IRIZPIDEAK

Prezioa: proposamen ekonomikoaren hobekuntza baloratuko da, eta eskaintza ekonomikorik onena egiten duen enpresa proposatuko da kontratuaren esleipendun izateko.

10.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA ETA ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK

1.- Kontratu hau administratiboa da, SPKLren 25. artikuluan xedatutakoaren arabera. Alderdiek berariaz bete beharko dute agiri honetan eta dagokion proiektuan ezarritakoa.

2.- Administrazio-klausula zehatzen agiriak eta preskripzio tekniko zehatzen agiriak kontratu-izaera dute, eta, beraz, esleipendunak, adostasuna adierazteko, kontratua formalizatzeko egintza berean sinatu beharko dira.

3.- Baldintza-agirietan aurreikusita ez dagoenerako, kontratua honako hauen arabera arautuko da: SPKL; 817/2009 Errege Dekretua, maiatzaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duena (817/2009 ED); eta Administrazio Publikoen Kontratuei buruzko Legearen Erregelamendu Orokorra, urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren bidez onartua (APKLEO), eta 73/2015 Errege Dekretuaren bidez aldatua. Gainera, Euskal Autonomia Erkidegoko kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapenen arabera arautuko da (3/2016 Legea, apirilaren 7koa, Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzekoa), baldin eta aplikagarriak badira. SPKLren xedapen indargabetzaileak ukitzen ez duen guztiari aplikatuko zaizkio arau horiek.

4.- Edonola ere, arestian aipatutako lege- eta erregelamendu-arauak SPKLren aurka ez doan guztian aplikatuko dira..

5.- Ordezko izaeraz, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak aplikatuko dira, eta, halakorik ezean, zuzenbide pribatukoak.

6. - Plegu hau eta gainerako kontratu-agiriak bat ez badatoz, plegu hau gailenduko da.

7.- Kontratuaren klausulak (zeinahi dela ere klausula), kontratuko beste dokumentu batzuk eta hitzartutako gauza betearazteko aplikatu beharreko jarraibideak edo araudia ez ezagutzeak ez du esleipenduna horiek betetzeko betebeharretik salbuesten.

8.- Kontratazio-organoak, SPKLren 190. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, administrazio-kontratuak interpretatzeko eta kontratuok betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko prerrogatiba

dauka. Era berean, egindako kontratuak alde bakarretik aldatu eta suntsiarazi ahal izango ditu, SPKLn eta hura garatzeko xedapenetan adierazitako mugen eta baldintzen arabera.

9.- Mutrikuko Udaleko organo eskudunek ebatziko dituzte kontratua aplikatzeko edo interpretatzeko, betearazteko, aldatzeko, betetzeko edo suntsiarazteko sor daitezkeen auziak, kontratistari entzun ondoren SPKLren 191. artikuluan eta HAKLEOren 97. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera, eta hartutako erabakiak berehala betearaztekoak izango dira.

10.- Interesdun batek eskaturik hasitako prozeduretan, non ez den berariaz besterik ezartzen, eta prozedura horien xedea edo erreferentzia zenbatekoak erreklamatzeari, administrazio-prerrogatibak baliatzeari edo administrazio-kontratu bat gauzatzeari, gauzatzeari edo azkentzeari buruzko beste edozein gairi buruzkoa bada, ebazteko aurreikusitako epea igaro eta jakinarazi ez bada, interesdunak bere eskaera ezetsitzat jo ahal izango du administrazio-isiltasunaren bidez, betiere irauteko betebeharrari kalterik egin gabe.

11.- ERREKURTSOEN ARAUBIDEA

Kontratazio-organoaren ebazpenen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean edo sektore publikoaren araubide juridikoaren indarreko araudian eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean aurreikusitako errekurtso arruntak aurkeztu ahal izango dira.

II. KAPITULUA - KONTRATAZIOA

12.- ESPEDIENTE-MOTA ETA LIZITAZIO MODUA

Kontratu honen esleipena prozedura ireki sinplifikatu sumarioaren bidez egingo da, eta interesa duten enpresaburu guztiek aurkeztu ahal izango dute proposamen bat. Kontratuaren baldintzak lizitatzaileekin negoziatzea salbuetsita geratuko da.

13.- PERTSONA NATURAL EDO JURIDIKO LIZITATZAILEAK

1.- Administrazioarekin kontratuak egin ahal izango dituzte jarduteko gaitasun osoa duten pertsona natural edo juridiko espainiar nahiz atzerritarrek, baldin eta kontratatzeko debekurik ez badute eta eskatzen zaien kaudimen ekonomiko eta finantzarioa eta tekniko edo profesionala badute.

2.- Proposamenak aurkezteko epea amaitzen den egunean, lizitatzaileek ezin izango dute egon

SPKLren 71. artikuluan ezarritako kontratatzeko debekuen inolako kausatan. Kontratua esleitzerakoan ere ezin dira egoera horretan egon.

3.- Lizitatzaileek, halaber, kontratuaren xede diren prestazioak egiteko eska daitekeen enpresa- edo lanbide-gaikuntza eduki beharko dute.

4.- Pertsona juridikoak beren estatutuen edo sorrerako arauen arabera berezko dituzten helburu, xede edo jarduera-esparruetako prestazioak dituzten kontratuen esleipendun baino ezin izango dira izan.

5.- Administrazioak, halaber, aldi baterako horretarako eratutako enpresa-elkarteekin kontratuak egin ahal izango ditu, eta ez da beharrezkoa izango elkarte horiek eskritura publikoan formalizatzea, harik eta kontratua bere alde esleitu arte.

Aldi baterako enpresa-elkarteen osaera aldatzen bada edo kontratua formalizatu aurretik eta ondoren aldaketaren bat gertatzen bada, SPKLren 69. artikuluaren 8. apartatuan eta hurrengoetan xedatutakoari jarraituko zaio. Horretarako, gertatu den inguruabarraren berri eman beharko zaio kontratazio-organoari.

6.- Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko Akordioa sinatu duten estatuetako enpresei eta Europar Batasunetik kanpoko enpresei dagokienez, SPKLren 67. eta 68. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

14.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA

1.- Proposamenak lizitazio elektronikoko www.contratacion.euskadi.eus plataformaren bidez aurkeztuko dira, 10 egun balioduneko epean, lizitazio-iragarkia kontratatzailearen profilean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

2.- Agiri honen I. eranskinean ezarritakoaren arabera bidaliko dira agiriak, bai eta jakinarazpenak eta komunikazioak ere.

3.- Agiri honen 15. klausulan artxibo elektroniko batean sartu beharreko agiri-eduki gisa adierazitako atalak kontuan hartuta izendatuko dira agiriak.

4.- Proposamenak isilpekoak izango dira, eta, horretarako, lizitazio publikoa egin arte isilpean gordeko direla bermatuko duten bitartekoak jarriko dira.

5.- Alderdi lizitatzaileei informazioa ematea

SPKLren 138. artikuluan aipatzen den informazio gehigarria edo osagarria eskatu behar denean, administrazio kontratatzaileak eman egin beharko du, eskaintzak aurkezteko ezarritako epea amaitu baino sei egun lehenago gutxienez, betiere eskaera hori egun hori baino hamabi egun lehenago

aurkezten bada.

Eskaera hori lizitazio-iragarkian aurreikusitako fax-zenbakian edo posta elektronikoko helbidean egingo da.

15.- PROPOSAMENEN EDUKIA

1.- Lizitatzaileak edo haren ordezkariak artxibo elektroniko bakar batean aurkeztuko ditu proposamenak.

2.- Artxibo elektroniko horretan eskaintza ekonomikoa eta, hala badagokio, erantsitako gainerako dokumentuak sartu beharko dira.

3.- Proposamenak eranskinetan agertzen den ereduaren araberakoak izan beharko dute. Lizitatzaileen eskaintza ekonomikoek, aparteko partida gisa, Balio Erantsiaren gaineko Zergaren zenbatekoa adierazi beharko dute, jasanarazi behar bada.

Bai eskaintza ekonomikoa, bai artxibo elektroniko honetan jasotako gainerako dokumentazioa administrazio-baldintzen agiriko 9. atalean adierazitako irizpideen arabera ebaluatuko dira.

Horrez gain, II. eranskinean honako hau jasotzen da:

a) SPKLren 159.4.c) artikuluan aurreikusitako edukia duen erantzukizunpeko adierazpena. Enpresa atzerritarra bada, deklarazioak Espainiako foruaren mende jartzea jasoko du.

b) Aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromisoa, hala badagokio. Bi enpresa edo gehiago aldi baterako elkarte gisa aurkezten badira lizitazio batera, dokumentu pribatu bat aurkeztu beharko dute, kontratua sinatzen duten enpresen izenak eta inguruabarrak, enpresa bakoitzaren parte-hartzea eta, adjudikaziodun izanez gero, aldi baterako elkarte bat formalki eratzeko konpromisoa hartzen dutela adieraziz (SPKLren 69. artikulua eta APKLEOren 24. artikulua). Europar Batasuna osatzen duten enpresetako bakoitzaren ordezkariek sinatu beharko dute agiri hori. Kasu horietan, enpresa bakoitzak bere erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko du. Agiri honen III. eranskinean dago jasota aldi baterako enpresa-elkartea eratzeko konpromiso-eredua.

c) Enpresa lizitatzailearen erantzukizunpeko adierazpen espresua, kide den enpresa-taldeari buruzkoa eta talde bereko sozietate guztiei buruzkoa,

Merkataritza Kodearen 42. artikuluan ezarritakoaren arabera. Proposamen bat anormalki baxutzat jotzeko parametroak ezartzen direnean emango da. Ezein enpresa-taldetakoa ez bada, horri buruzko adierazpena egingo da.

d) Komunikazio eta jakinarazpenetarako helbide elektroniko bat, hartzailea eta aukeratutako hizkuntza izendatzea.

4.- Kontratazio-organoak edozein unetan eskatu ahal izango du lizitatzaileek erantzukizunez ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko dokumentazioa.

Lizitatzaileak 10 egun balioduneko epea izango du eskatutako dokumentazioa aurkezteko, errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Errekerimendua adierazitako epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta prozeduratik kanpo geratuko da.

5.- Proposamenen batek lizitazioaren oinarrizko aurrekontua gainditzen badu, ezarritako eredua funtsean aldatzen badu, edo proposamenaren zenbatekoan akats nabarmena badu, edo enpresa lizitatzaileak onartzen badu akatsen bat duela edo funtsik ez duela eta bideraezina dela, baztertu egingo da ebazpen arrazoitu batean. Aitzitik, ereduko hitz batzuk aldatzea edo ez aipatzea ez da nahikoa arrazoi izango proposamena baztertzeko, baldin eta bata edo bestea ez bada ereduaren zentzua aldatzen.

6.- Lizitatzaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Era berean, ezin izango du beste enpresa batzuekin aldi baterako elkartuta proposamenik sinatu, baldin eta banaka egin badu edo aldi baterako elkarte batean baino gehiagotan agertzen bada. Printzipio hori urratuz gero, aldi berean aurkeztutako eskaintza guztiak ezetsi egingo dira.

16.- KONTRATAZIO-MAHAIA

Kontratazio Mahaia honela osatuko da:

- Lehendakaria: Mutrikuko Udaleko alkatea: Joseba Palenzuela Arrieta jauna.
- Batzordekidea: Hirigintzako zinegotzia. Ruben Andonegi Belaustegi jauna.
- Batzordekidea: Idazkaritzako teknikaria. Andrea Beatriz Escobar Caballero.
- Batzordekidea eta idazkari-eginkizunak: Idazkari-kontuhartzailea: Ioseba Iribar Garrastazu jauna.

Horrez gain, Mahaiak eskatzen dituen udal-teknikariek ere parte hartu ahal izango dute, aholkularitza-lanak egiteko.

17.- PROPOSAMENAK AURKEZTEAREN ONDORIOAK

1.- Proposamenak aurkezteak esan nahi du enpresa lizitatzaileak baldintzarik gabe onartzen dituela baldintza-agiri honetako klausulak eta baldintza teknikoen agiriko klausulak, salbuespenik edo erreserbarik gabe, eta baimena ematen diola kontratazio-organoari Sektore Publikoko Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean edo Europar Batasuneko estatu kide bateko operadore ekonomikoen zerrenda ofizialetan jasotako datuak kontsultatzeko.

Pleguak bete ezean, eskaintza baztertu egingo da nahitaez.

2.- Lizitatzaileek ezin izango dute beren proposamena erretiratu 15 egun naturaleko epean, proposamenak irekitzen direnetik zenbatzen hasita, adjudikazioduna hautatzeko irizpide bakarra prezioa denean, edo bi hilabeteko epean, kontratua esleitzeko beste irizpide batzuk kontuan hartu direnean, SPKLren 158.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera. Epe hori 15 egun baliodunez luzatuko da, baldin eta SPKLren 149. artikuluan eskaintza anormalki baxuei buruz aipatzen diren izapideak bete behar badira.

3.- Proposamen bat behar ez bezala kentzen bada, doloa, errua edo zabarkeria egon bada, lizitatzaileak ezingo du administrazio publikoekin kontraturik egin, SPKLren 71.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

18.- PROPOSAMENAK IREKITZEA ETA AZTERTZEA

1.- Mutrikuko Udaleko Kontratazio Mahaiak onartutako lizitatzaileen artxibo elektronikoak irekiko ditu, gailu elektroniko baten bidez bermatuz proposamenak ez direla irekiko aurkezteko epea amaitu arte.

2.- Artxibo elektronikoetan jasotako dokumentazioa, aldez aurretik baldintza-agiriko eskakizunak betetzen ez dituzten eskaintzak baztertuz gero, administrazio-baldintzen agiriko 9. atalean adierazitako irizpideen arabera ebaluatuko da, eta puntuazio onena lortzen duen lizitatzailearen aldeko esleipen-proposamena egingo da.

19.- KONTRATAZIO-ORGANOAREN EGINTZEN EMAITZAK ARGITARATZEA ETA ERAGINDAKO LIZITATZAILEEI JAKINARAZTEA.

1.- Kontratazio-organoak eskaintzak kalifikatzeko, onartzeko edo baztertzeko egindako egintzen emaitza kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Hori guztia, eragindako lizitatzaileei, dagokionaren arabera, egin beharreko jakinarazpena edo jakinarazpena alde batera utzi gabe.

2.- Lizitatzaile bat kanporatzeko egintza egintza publiko berean jakinarazi ahal izango zaio lizitatzaileari, ahal bada egintza horretan enpresa ordezkatzen duena bertan dagoelako, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako gainerako prozeduren arabera.

3.- Bitarteko elektronikoen bidezko jakinarazpena ukatutzat joko da jakinarazpena eskura jarri zenetik 10 egun natural igarotakoan edukira sartu gabe; eta epe barruan jakinarazteko betebeharra betetzat joko da jakinarazpena Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren egoitza elektronikoan eskuragarri jartzen denean.

20. BALIO ANORMALKI BAXUAK DITUZTEN ESKAINTZAK

Eskaintzen ezohiko izaera zehazteko, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duen urriaren 12ko 1098/2001 Errege Dekretuaren 85. artikuluan ezarritakoa hartuko da kontuan.

Puntuaziorik onena lortu duen lizitatzailearen eskaintza anormalki baxua dela uste bada, eskaintzak ebaluatu eta sailkatu ondoren eta esleipen-proposamena egin ondoren, errekerimendua egingo zaio, gehienez ere 5 egun balioduneko epean, jakinarazpena egiten zaionetik zenbatzen hasita, arrazoitu eta xehatu ditzan eskaintzaren normaltasuna definitu duten proposamenaren parametroak, SPKLren 149. artikuluaren 4. paragrafotik 6.era bitartekoetan aurreikusitako prozedura izapidetuz, eta horren emaitza ikusita, kontratazio-organoari hura onartzea edo baztertzea proposatuz.

21.- ONDORENGOTZA PROZEDURAN

Prozedura bat izapidetzen ari den bitartean eta kontratua formalizatu aurretik enpresa-ondarea edo jarduera-adar bat batzeko, zatitzeko edo eskualdatzeko eragiketa bat gertatzen bada, enpresa lizitatzaile edo hautagaiari, prozeduran duen posizioan, sozietate xurgatzailea, bat-egitearen ondoriozkoa, zatiketaren onuraduna edo enpresa-ondarearen edo dagokion jarduera-adarraren administrazio-klausulen eskuratzailea ordeztuko zaio, betiere gaitasun- eta debeku-baldintzak betetzen baditu prozeduraren baldintza-agirian eskatutako kaudimen-baldintzak betetzen baditu, bai eta dagokion jarduera-adarra ere.

22.- ADMINISTRAZIOAK KONTRATUA EZ ADJUDIKATZEKO EDO EZ EGITEKO ERABAKIA, ETA ESLEIPEN-PROZEDURAN ATZERA EGITEA

Kontratazio-organoak kontratua formalizatu aurretik soilik erabaki ahal izango du kontratua ez adjudikatzea edo ez egitea, edo esleipen-prozeduran atzera egitea, SPKLren 152. artikuluan ezarritako moduan, eta horren berri eman beharko die lizitatzaileei.

23.- ESLEIPENA

23.1.- ESKAINTZEN SAILKAPENA ETA KALITATE-PREZIO ERLAZIO ONENA DUEN ESKAINTZA AURKEZTU DUEN LIZITATZAILEAK AURRETIKO BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA EGIAZTATZEN DUTEN AGIRIAK AURKEZTEA

1.- Kontratazio-mahaiak beherantz ordenatuko ditu eskaintzak, administrazio-baldintzen agiriko 9. atalean adierazitako irizpideak aplikatuz eskaintza bakoitzari emandako puntuazioaren arabera, eta kalitate-prezio erlazio onena duena identifikatuko du.

2.- Administrazio-baldintzen agiriko 9. atalean berdinketa hausteko irizpiderik aurreikusi ez bada, edo, aurreikusita eta aplikatuta ere, berdinketak bi lizitatzaileren edo gehiagoren guztizko puntuazioari eusten badio, SPKLren 147.2 artikuluan aurreikusitako irizpide sozialak aplikatuko dira berdinketa ebazteko.

3.- Bilkura berean egiaztatuko da Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean enpresa behar bezala inskribatuta dagoela, 159.4 f) 3 artikuluan ezarritako baldintzetan. Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialeko inskripzioan egiaztatu beharreko baldintzaren bat agertzen ez bada, enpresak SPKLn aurreikusitako bideren bat erabiliz justifikatu beharko ditu betekizun horiek.

4.- Puntuazio handiena lortu duen enpresa Lizitatzaileen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialean inskribatuta ez badago, 10 egun balioduneko epean honako dokumentazio hau aurkezteko eskatuko zaio:

a) Jarduteko gaitasuna eta jarduera-eremua egiaztatzen duten agiriak. Enpresa pertsona juridikoa bada, jarduteko gaitasuna eratzeko edo aldatzeko eskritura aurkeztuz egiaztatuko da. Eskritura hori Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatuta egongo da, aplikatzekoa den merkataritza-legeriak baldintza hori eskatzen duenean. Baldintza hori bete beharrik ez badago, jarduteko gaitasuna egiaztatzeko, eraketa-eskritura edo -agiria, estatutuak edo sortze-akta aurkeztu

beharko da, eta, bertan, jarduera arautzen duten arauak agertu beharko dira. Behar izanez gero, dagokion erregistro ofizialean inskribatuko dira.

Pertsona juridikoak beren estatutuen edo fundazio-arauen arabera berezko dituzten helburuen, xedearen edo jarduera-eremuaren barruko prestazioak dituzten kontratuen adjudikaziodun izan ahalko dira soilik, eta hori egiaztatu beharko da aurkeztutako dokumentazioan.

Enpresa indibiduala bada, nortasun-agiri nazionala aurkeztu beharko du, edo, bestela, haren ordezko agiria.

b) Hala badagokio, ordezkaritza egiaztatzen duten agiriak. Beste baten izenean agertzen diren edo proposamenak sinatzen dituzten pertsonek NANaren kopia aurkeztuko dute, bai eta horretarako ahalorde nahikoa ere.
Ordezkariak NANik ez badu, notarioak legeztatutako edo administrazio-organo eskudunak konpultsatutako fotokopia aurkeztu beharko du, erregelamendu bidez hori ordezten duen agiriarena.
Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko du. Hala ere, egintza jakin baterako ahalordea bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribatzea, Merkataritza Erregistroaren Erregelamenduaren 94.1.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

c) Kontratuaren xede den prestazioa egiteko enpresa- edo lanbide-gaikuntza baduela egiaztatzea. Kontratatzeko gaitasunaren baldintza gisa legez eska badaiteke, kontratu honen xede den prestazioa egiteko enpresa- edo lanbide-gaikuntza duela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da.

d) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen duten ziurtagiriak aurkeztea, edo kontratua kudeatzen duen organoari baimena ematea Gipuzkoako Foru Aldundiko organo eskudunak eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorrak zerga-betebeharrak eta betebehar sozialak betetzeari buruz egin beharreko ziurtagiriak eskatzeko.

e) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergari lotutako jarduerak egiten direnean: uneko ekitaldiari dagokion alta, edo azken ordainagiria, zerga horren matrikulan baja eman ez izanaren erantzukizunpeko adierazpenarekin batera, eta, hala

badagokio, salbuetsita egotearen erantzukizunpeko adierazpenarekin batera.

5.- Aurreko 4. eta 5. ataletan aipatzen den dokumentazioa behar bezala eta ezarritako epean aurkezten ez bada, lizitatzaileak eskaintza erretiratu duela ulertuko da, eta lizitazioaren oinarrizko aurrekontuaren ehuneko 3ko zenbatekoa eskatuko zaio, BEZik gabe, zigor gisa.

Aurreko paragrafoan adierazitako kasuan, dokumentazio bera eskatuko zaio hurrengo lizitatzaileari, eskaintzak sailkatuta geratu diren ordenaren arabera (SPKL, 150.2 art.).

6.- Klausula honetan ezarritakoa ezarritako epean betetzen ez duen lizitatzailea, doloa, errua edo zabarkeria dela medio, kontratatzeko debekutzat jo ahal izango da, SPKLren 71.2 a) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

23.2.- ESLEIPENA

1.- Kontratazio-organoak kontratua esleitu beharko du 23.1 klausulan aipatzen den dokumentazioa jaso eta bost egun balioduneko epean.

Ezin izango da lizitazio bat esleitu gabe utzi, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

2.- Esleipenaren ebazpena arrazoitu egin beharko da, lizitatzaileei jakinaraziko zaie eta, aldi berean, kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

3.- Aurreko apartatuan aipatzen den jakinarazpenak eta publizitateak beharrezko informazioa jasoko dute, esleipen-prozeduran interesa duten pertsonek aukera izan dezaten esleipen-erabakiaren aurka behar beste funtsatutako errekurtsoa jartzeko, eta, bereziki, SPKLren 151.2 artikuluan eskatutakoa.

4.- Nolanahi ere, jakinarazpenean eta kontratatzailearen profilean adieraziko da kontratua formalizatzeko epea, SPKLren 153. artikuluan xedatutakoaren arabera.

5.- Euskadiko Kontratazio Publikoaren Plataformaren egoitza elektronikoan agertuz egingo da jakinarazpena.

24.- KONTRATUA FORMALIZATZEA

1.- Kontratistak esleipen-ebazpenaren onarpena sinatuz formalizatuko da kontratua, eta dokumentu hori nahikoa titulu izango da edozein erregistro publikotan sartzeko. Hala ere, kontratua eskritura publikoan jasotzeko eskatu ahal izango du kontratistak, eta dagozkion gastuak bere kontura izango dira.

2.- Kontratua formalizatzearekin eta esleipenak onartzearekin burutzen da, eta ezingo da kontratua gauzatzen hasi aldez aurretik formalizatu gabe.

3.- Aldi baterako enpresa-elkartea bada, aurkezleak kontratazio-organoari aurkeztu beharko dio elkartea eratzeko eskritura publikoa, esleitutako IFK eta behar besteko ahalordea duen ordezkariaren izendapena.

4.- Kontratuaren esleipena SPKLren 154. artikuluan xedatutakoaren arabera jakinaraziko da.

III. KAPITULUA.- KONTRATUA GAUZATZEA

25.- KONTRATUAREN ARDURADUNA

1.- Kontratazio-organoak, kontratua esleitzeko ebazpenean, kontratuaren arduradun bat izendatuko du, eta pertsona horri egokituko zaio kontratua nola gauzatzen den gainbegiratzea eta hitzartutako prestazioa behar bezala egiten dela ziurtatzeko behar diren erabakiak hartzea eta jarraibideak ematea.

Era berean, kontratuaren arduradunak laguntzaileak izan ahalko ditu, lanbide-tituluen edo ezagutza espezifikoen arabera, eta horiek kontratua esleitzeko ebazpenean bertan identifikatuko dira.

2.- Kontratuaren arduraduna enpresa esleipendunaren eta kontratazio-organoaren arteko solaskidea izango da.

3.- Bere eginkizunak betetzeko, arduradunak eta harekin lankidetzan dihardutenek sarbide librea izango dute kontratuaren objektua ematen den lekuetara, eta egokitzat jotzen dituzten ikuskapenak egin ahal izango dituzte kontratistak koordinatzaile izendatutako pertsonarekin batera, betiere leku horiek eta haien baldintza teknikoak erabakigarriak badira kontratuaren xede diren prestazioak garatzeko. Kasu horietan, kontratuaren arduradunak etxebizitza eskuratzeko beharra justifikatu beharko du, berariaz eta zehatz-mehatz, administrazio-espedientean, eta kontratazio-organoak berretsi beharko du aldez aurretik.

Halaber, bidezkotzat jotzen duten informazioa eta dokumentazioa eskatu ahal izango dute, eta kontratuaren xedea behar bezala gauzatzeko eta gauzatzeko edozein gorabehera konpontzeko beharrezkoak diren bilerak sustatu eta deitu ahal izango dituzte.

Kontratuaren arduradunak dagozkion jarraibideak ezarriko ditu.

4.- Bereziki, honako eginkizun hauek dagozkio:

a) Kontratuaren baldintzetan eta aurreikusitako iraupen-epean gauzatzen dela egiaztatzea. Bereziki, kontratuaren kalitate-baldintzak eta klausula sozialak eta ingurumenekoak betetzen

diren egiaztatzeko behar diren ekintzak egitea.

b) Kontratazio-organoari edozein motatako ez-betetzeen berri ematea eta, hala dagokionean, zigorrak ezartzeko, kontratua eteteko, kontratua suntsiarazteko eta kontratua behar bezala betetzen dela bermatzeko edo kontratistari enpresak ez betetzeak eragindako kalte-galerak ordaintzeko beharrezkoak diren neurriak hartzeko prozedura hastea proposatzea.
c) Kontratuan egin beharreko edozein aldaketa gomendatzea, hala nola eragiketa eraginkorragoak eskaintzen dituzten zehaztapen, jarraibide edo bestelako betekizunak.
d) Kontratazio-organoaren jarraibideak betez, kontratuari atxikitako giza baliabideak edo baliabide materialak aldatzeko baimena ematea, kontratua aldatzea ez dakarten kasuetan.
e) Luzapenen beharrari eta bidezkotasunari buruzko informazioa eta arrazoiak ematea.
f) Enpresa kontratistak azpikontratistei edo hornitzaileei ordaintzeko betebeharra betetzen duela egiaztatzea.

5.- Kontratua exekutatu bitartean kontratuaren arduraduna edo laguntzaileak aldatzen badira, idatziz jakinaraziko zaio enpresa kontratistari, eta kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

26.- KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA

1.- Enpresen edo horien jarduera-adarren bat-egite, zatiketa, ekarpen edo eskualdatze kasuetan, kontratuak aurrera jarraituko du ondoriozko erakundearekin, eta kontratutik eratorritako eskubide eta lorpenetan subrogatuta geratuko da, SPKLren 98. artikuluan adierazitako baldintzak betetzen badira. Kontratista aldi baterako enpresa-elkarte bat bada, SPKLren 69.8 artikuluan ezarritakoa bete beharko da.

2.- Kontratistak bere nortasun juridikoari eragiten dion edozein aldaketa jakinarazi beharko dio Administrazioari modu frogagarrian, eta dagozkion fakturak ordaintzeko legez aurreikusitako epeen zenbaketa eten egingo da horiek egiaztatu arte.

3.- Kontratua esleitzen zaion erakundeak beharrezko kaudimen-baldintzak betetzen ez dituelako ezin bada subrogazioa egin, kontratua suntsiaraziko da, eta adjudikaziodunaren erruz suntsiarazten den kasutzat hartuko da ondorio guztietarako.

27.- KONTRATUA LAGATZEA

1.- Kontratutik sortutako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio pertsona edo enpresa esleipendunak, baldin eta bere ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua esleitzeko arrazoi erabakigarriak izan ez badira eta lagapenak merkatuko lehiaren benetako

murrizketa eragiten ez badu.

2.- Kontratistak bere eskubideak eta betebeharrak hirugarren batzuei laga ahal izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

a) Kontratazio-organoak berariaz eta aldez aurretik lagapena baimentzea.
b) Lagatzaileak kontratuaren zenbatekoaren %20 gutxienez gauzatuta izatea.
c) Enpresa lagapen-hartzaileak kontratatzeko gaitasuna eta kontratuaren exekuzio-fasearen arabera eska daitekeen kaudimena izatea, eta kontratatzeko debekurik ez izatea.
d) Lagapena eskritura publiko bidez formalizatzea enpresa esleipendunaren eta enpresa lagapen-hartzailearen artean.

3.- Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebehar guztietan subrogatuko da.

28.- ESLEIPENDUNAREN BALDINTZAK ETA BETEBEHARRAK

28.1.- BALDINTZA OROKORRAK

1.- Kontratua gauzatzeko, zorrotz bete beharko dira baldintza-agiri honetan ezarritako klausulak, baldintza teknikoen agiria, eta kontratuaren arduradunak kontratistari kontratua interpretatzeko emandako jarraibideak.

2.- Esleipenduna horniduraren xede diren ondasunen kalitatearen erantzulea izango da, bai eta kontratua exekutatzean egindako omisioek, akatsek, metodo desegokiek edo ondorio desegokiek Administrazioari edo hirugarrenei eragindako ondorioen erantzulea ere.

3.- Pertsona edo enpresa kontratistak ekipamendu eta baliabide pertsonal egokiekin egin beharko du hornidura, eta lanen martxaren ondoriozko beharrei erantzun beharko die uneoro. Bere proposamenean jasotako baliabide teknikoak ere jarriko ditu, eta, oro har, lanak behar bezala egiteko behar diren guztiak.

4.- Lizitazioan parte hartzen duten enpresek beren borondatez onartzen dute gardentasun instituzionala ematea lizitazio-, esleipen- eta betearazpen-prozesuetatik eratorritako datu guztiei.

28.2.- KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK

Gauzatzeko betebehar bereziak honako hauek dira:

28.2.1.- LAN-BALDINTZAK, BALDINTZA SOZIALAK ETA INGURUMENA BABESTEKOAK

1.- Kontratistak nahitaez bete behar ditu lanaren arloan, gizarte-segurantzaren arloan, laneko segurtasun eta osasunaren arloan eta ingurumena babestearen arloan indarrean dauden lege-, erregelamendu- eta hitzarmen-xedapenak, bai eta plegu hauetan ezartzen direnak ere.

2.- Kontratistak enpresa kontratistaren jarduera kokatzen den sektorean dagoen eremu txikieneko azken sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritako lan-baldintzak aplikatuko dizkie kontratua gauzatuko duten langileei, hargatik eragotzi gabe indarrean dauden eta hartan xedatutakoa hobetzen duten beste enpresa-hitzarmen edo -itun batzuk.

3.- Kontratua gauzatzeko aldi osoan, enpresa kontratistak kontratuari atxikitako langileen lan-baldintzei eutsi behar die, aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboaren arabera, eta ez ditu okerragotu behar baldintza horiek; hori guztia, alde batera utzita gerora hitzarmen horrek indarra gal dezakeela, hitzarmen kolektiboen indarraldia amaitzeari buruzko legezko edo hitzarmenezko aurreikuspenak aplikatuta. Betebehar hori betetzat joko da, baldin eta indarra galdu aurreko unean indarrean zeuden lan-baldintzei eusten bazaie. Nolanahi ere, lan-baldintzei eusteko betebeharra betetzat joko da, halaber, baldintza horiek aldatu badira enpresa kontratistaren eta langileen ordezkarien artean lortutako akordioaren ondorioz; nolanahi ere, soldata-baldintzak ezin izango dira inoiz sektoreko hitzarmen kolektiboan ezarritakoak baino txikiagoak izan. Kontratistak kontratazio-organoari eman beharko dio hori egiaztatzeko eskatzen zaion edozein informazio edo dokumentazio.

4.- Enpresa lizitatzaileek kontratuaren xede den jarduera egiten duten langileei aplikatuko zaien hitzarmen kolektiboa adierazi beharko dute, adjudikaziodun izanez gero, eta kontratua esleitu ondoren langile horiei benetan aplikatzen zaizkien lan-baldintzei buruz eskatzen zaien informazio guztia eman beharko dute.

5.- Esleipenaren unean aplikatzekoa den hitzarmen kolektiboan ezarritakoei eragiten dien atxikitako langileen lan-baldintzen edozein aldaketa aldez aurretik jakinarazi beharko zaio kontratazio-organoari. Jakinarazpenean, negoziazioa justifikatzeko dokumentazioa eta lan-baldintza berrien edukia jasoko dira, baita kontratuaren kostuen egituran izango duten berehalako eta etorkizuneko eragin ekonomikoa ere.

6.- Azpikontratazioaren kasuan, enpresa azpikontratistak klausula honetan xedatutakoa ere bete beharko du. Enpresa kontratistak, azpikontratatutako jarduera hasi aurretik, azpikontratatutako enpresetako langileen afiliazioa eta Gizarte Segurantzako alta egiaztatuko ditu, eta kontratazio-organoari jakinaraziko dio.

7.- Enpresa kontratistak klausula honen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz, erakunde kontratatzailea klausula horren ondorio ekonomikoak bere gain hartzera kondenatzen badute, ondorio horiek kontratistari jasanaraziko zaizkio, eta, horretarako, administrazio kontratatzaileak egoki eta komenigarri den edozein akzio, administratibo edo judizial, gauzatu ahal izango du, ordaindutako zenbateko guztiak berreskuratu arte.

28.2.2.- KONTRATUA GAUZATZEKO HIZKUNTZA-BALDINTZAK

1.- Kontratu hau Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutuaren 6. artikuluan ezarritako eta Euskararen Erabilera Normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legean eta indarrean dagoen Mutrikuko Udalaren jarduera-eremuan euskararen erabilera normalizatzeko planean araututako hizkuntza-ofizialtasun bikoitzaren araubidearen mende dago.

2.- Baldin eta ezaugarrien koadroan besterik adierazten ez bada, kontratuaren xede diren azterlanak, txostenak, proiektuak edo bestelako lanak hizkuntza ofizial bietan emango ditu enpresa esleipendunak.

3.- Diseinu eta jarduera guztiak planteamendu elebidunarekin egin behar dira, euskaraz eta gaztelaniaz, planteatzen den ekintzaren ezaugarrien arabera eta xede den ekintza hiritarraren segmentuaren arabera euskara lehentasunez erabiltzea komenigarritzat jotzen den kasu zehatzetan izan ezik.

4.- Hirugarrenekin edo, oro har, herritarrekin harremanak izatea eskatzen duten kontratuetan, kontratua gauzatzeko ardura duen enpresaren eta kontratua gauzatzeko harremanetan jarri behar diren hartzaileen arteko ahozko zein idatzizko komunikazioan erabiltzaileak edo hirugarren pertsonak kasu bakoitzean aukeratzen duen hizkuntza erabiliko da. Berariaz inolako aukerarik egiten ez bada, adjudikazioaren ardura duen enpresak pertsona fisiko edo juridikoei egiten dizkien era guztietako jakinarazpen eta komunikazioak bi hizkuntza ofizialetan egingo dira; hala ere, herritarrak edozein unetan erabil dezake hizkuntza aukeratzeko eskubidea, eta hizkuntza ofizialetako bakar baten erabilera eska dezake.

28.2.3.- EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNAREN ARLOKO BALDINTZAK

1.- Kontratua gauzatzerakoan, enpresa esleipendunak neurriak ezarri beharko ditu emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatzeko enplegua eskuratzean, sailkapen pertsonalean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, ordainsarietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, lanaldiaren iraupenean eta antolaketan, bai eta kontratua gauzatzera atxikitako langileen bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa uztartzen laguntzeko ere, 3/2007 Lege Organikoak, martxoaren 22koak, emakumeen eta gizonen benetako berdintasuna bermatzeko 1/2007 Lege Dekretuak, martxoaren 22koak, emakumeen eta gizonen aukera eraginkorrei buruzko 1.

2.- Enpresa esleipendunak hizkuntza ez-sexista erabili beharko du kontratua gauzatzeko sortzen diren dokumentu, publizitate, irudi edo material guztietan, eta emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu beharko ditu, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatu beharko ditu, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatzen dutenak.

28.2.4.- AZPIKONTRATAZIO-KASUETAKO BALDINTZAK

1.- Azpikontratuak egiteko, baldintza hauek bete beharko dira:

a) Esleipendunak idatziz jakinarazi beharko dio kontratazio-organoari, kontratua esleitu ondoren eta, beranduenez, kontratua egikaritzen hasten denean, azpikontratuak egiteko asmoa, azpikontratatu nahi den prestazioaren zatia eta azpikontratisten nortasuna, harremanetarako datuak eta legezko ordezkariak adierazita, azpikontratistek azpikontratatu nahi diren prestazioaren zatiak exekutatzeko gaitasuna dutela justifikatzen duen dokumentazioarekin batera, eta kontratatzeko debekurik ez dutela egiaztatuta.

Proposatutako enpresa azpikontratista SPKLren 71. artikuluan aurreikusitako kontratatzeko desgaikuntza eta debekuetan sartuta ez dagoela egiaztatzeko, enpresa kontratistak, aurreko apartatuan adierazitako dokumentazioarekin batera, azpikontratistak sinatutako erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du nahitaez.

Eskaintzan adierazitakora egokitzen ez diren azpikontratuak, eskaintzan bertan izenarekin adierazitakoez bestelako enpresekin egiten direlako edo eskaintzan adierazitakoez bestelako prestazio-zatiei buruzkoak direlako, ezingo dira egin jakinarazpena egin eta azpikontratistak hura gauzatzeko gaitasuna duela adierazten duten ziurtagiriak aurkeztu

arte 20 egun natural igaro arte, betiere aurretiaz bere esku dituen elementu teknikoak eta giza elementuak eta esperientzia espresuki jakinarazi ez bazaizkio. Araubide hori aplikatuko da, halaber, azpikontratistak beren lanbide-profilaren deskribapenaren bidez identifikatu badira eskaintzan.

b) Enpresa kontratistaren erantzukizunpean, 20 egun naturaleko epea igaro gabe amaitu ahal izango dira azpikontratuak, baldin eta horiek egitea beharrezkoa bada larrialdi bati erantzuteko edo premiazko neurriak hartzea eskatzen badu, eta horrela justifikatu eta behar bezala jakinarazten bada.

c) Isilpeko edo erreserbatutako kontratuetan, edo lege- edo erregelamendu-xedapenen arabera segurtasun-neurri bereziez babestuta gauzatu behar diren kontratuetan, edo Administrazioaren segurtasunaren funtsezko interesak babesteak hala eskatzen duenean, azpikontratazioa egiteko kontratazio-organoaren berariazko baimena beharko da beti.

2.- Enpresa kontratista nagusiaren aurrean baino ez daude behartuta azpikontratistak, eta hark bere gain hartuko du, beraz, kontratua exekutatzeko erantzukizun osoa Administrazioaren aurrean, baldintza zehatzen pleguei eta kontratuaren baldintzei zorrotz jarraikiz, ingurumen, gizarte edo lan arloko betebeharrak betetzea barne.

Administrazioak aurreko 1. zenbakiko a) eta b) letretan aipatzen diren jakinarazpenen arabera egindako azpikontratuen berri izateak edo zenbaki horretako c) telegraan aurreikusitako kasuan ematen duen baimenak ez du aldatuko enpresa kontratista nagusiaren erantzukizun esklusiboa.

3.- Enpresa kontratistak ezin izango du inolaz ere hitzartu kontratuaren zati bat inhabiitutako pertsonekin gauzatzea, baldin eta pertsona horiek ordenamendu juridikoaren arabera edo SPKLren 71. artikuluko kasuren batean jasota badaude.

4.- Enpresa kontratistak langileen ordezkariei azpikontratazioaren berri eman beharko die, lan-arloko legeriaren arabera.

5.- Enpresa edo erakunde esleipendunak azpikontratua jasoko duen dokumentua aurkeztu beharko dio kontratazio-organoari. Dokumentu horretan, enpresa edo erakunde azpikontratistak kontratu honetan aurreikusitako klausulei dagokienez dituen betebeharrak eta horiek ez betetzearen ondorioak zehaztu beharko dira.

6.- Azpikontratistei egin beharreko ordainketak SPKLren 216. artikuluan eta merkataritza-eragiketetako berankortasunaren aurkako neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legea

aldatzen duen uztailaren 5eko 15/2010 Legearen hirugarren xedapen iragankorrean xedatutakoa bete beharko du.

7.- Kontratistak kontratuan parte hartzen duten azpikontratistei edo hornitzaileei egin beharreko ordainketak zorrotz betetzen direla egiaztatu ahal izango du Administrazioak.

Horretarako, kontratistak, hala eskatzen duenean, kontratuan parte hartzen duten azpikontratisten edo hornitzaileen zerrenda zehatza bidaliko dio Administrazioari, baita horietako bakoitzaren azpikontratazio- edo hornidura-baldintzak ere, ordainketa-epearekin zuzeneko lotura badute.

Era berean, Administrazioak eskatuz gero, SPKLren 216. artikuluan eta abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritako ordainketa-epeak bete izanaren egiaztagiria aurkeztuko dio.

28.2.5.- LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUN ARLOKO BALDINTZAK

1.- Enpresa kontratistak laneko segurtasunaren eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenak bete beharko ditu, baita hitzarmen kolektibo aplikagarritik eratorritakoak ere.

2.- Enpresa kontratistak laneko segurtasun- eta higiene-neurri nahitaezkoak edo beharrezkoak hartu beharko ditu, kontratuaren xede diren langileen osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak zorrotz prebenitzeko.

3.- Kontratuaren xedearen izaerak eskatzen duenean administrazio kontratatzailearen zentroetan prestazioren bat egin behar duten kontratistaren (edo, hala badagokio, azpikontratistaren) langileen esku-hartzea, eta zentro horietan administrazioko langileek ere zerbitzuak ematen badituzte, jarduera hasi baino lehen, enpresa guztiek eta parte hartzen duten langile autonomo guztiek lankidetzan jardun beharko dute, eta garatu beharreko jardueren arrisku espezifikoei buruzko informazioa trukatu beharko dute, langileengan eragina izan dezaketelako. Enpresek beren langileei jardueren pilaketatik eratorritako arriskuen berri emango diete, eta beharrezkoak eta egokiak diren koordinazio-bitartekoak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da laneko arriskuen ebaluazioan eta dagokion prebentzio-jardueren plangintzan.

Kasu horietan, jarduera hasi aurretik, enpresa-jardueren koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez, dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

a) Prebentziozko kudeaketaren dokumentua, bai eta hartu beharreko prebentzio-neurriak ere.
b) Egin beharreko lanen prebentzio-jarduera planifikatzea.
c) Hartu-agiria, kontratistak eta, hala badagokio, azpikontratistak sinatua, honako hauek

egiaztatzen dituena: Administrazio kontratatzailearen eskutik jaso dutela lantokiaren eta haren instalazioen berezko arriskuei buruzko dokumentazioa, arrisku horiek prebenitzeko prebentzio-neurriei eta jarraibideei buruzkoa, eta larrialdi-egoeretan aplikatu beharrekoak.

d) Ezarritako prebentzio-antolaketaren modalitatea. Kanpoko prebentzio-zerbitzuaren kasuan, prebentzio-zerbitzuarekin egindako kontratuaren kopia erantsi beharko da, hiru espezialitateekin: segurtasuna, Higienea, Ergonomia eta Psikosoziologia Aplikatua eta, gainera, Osasunaren Zaintza; eta ordainagiria edo ziurtagiria, gaur egun indarrean dagoela adierazten duena.
e) Kontratua gauzatuko duten langileen zerrenda eta kontratuaren helbururako erabiliko diren makinak.
f) Kontratua gauzatzeko atxikitako langileen kontratatutako lanak egiteko gaitasun medikoaren egiaztagiriak.
g) Kontratua egikarituko duten langileei prebentzioaren arloan emandako prestakuntzaren eta informazioaren egiaztagiria; barne hartuta lantokiaren eta haren instalazioen berezko arriskuei buruz jasotako informazioa, arrisku horien prebentziorako prebentzio-neurriak eta jarraibideak, eta larrialdi-kasuetan aplikatu beharrekoak.
h) Beharrezkoak diren norbera babesteko ekipamendua (NBE) entregatu izanaren egiaztagiria.
i) Enpresak bere makinak eta lan-ekipoak aurkezten baditu, adostasun-adierazpena, CE marka edo egokitzapen-agiria, uztailaren 18ko 1215/1997 Errege Dekretua, langileek lan-ekipoak erabiltzeko gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak eta horiek erabiltzeko jarraibide-liburua ezartzen dituena. Halaber, horiek erabili behar dituzten langileek berariazko prestakuntza jaso dutela eta erabiltzeko baimena dutela egiaztatzen duen ziurtagiria.
j) Produktu kimikoen segurtasun-fitxak, enpresa kontratistak edo azpikontratistak produktu kimikoak ekarri behar dituenean.
k) Segurtasun- eta osasun-arauak betetzen direla bermatu beharko duen pertsonaren nortasuna jakinaraztea eta administrazio kontratatzaileko langileekin koordinatzeko bitartekoak ezartzea. Baita prebentzio-baliabide egokiak ere, beharrezkoak direnean.

Enpresa kontratistak beste enpresa batekin azpikontratatzen duenean kontratuaren xedearen zati bat egitea, klausula honetan aurreikusitako jarduketak enpresa kontratistak eskatu beharko dizkio azpikontratistari, administrazio kontratatzaileari entregatzeko.

Bereziki, enpresa azpikontratistak laneko segurtasunaren eta osasunaren arloko betebehar guztiak betetzen dituela zaindu behar du, eta, zehazki, prebentzio-jardueren koordinazioari eta, beharrezkoak direnean, prebentzio-baliabideak eskura jartzeari buruz araudiak aurreikusitakoa betetzen duela. Enpresa kontratistak bermatu beharko du azpikontratatuak azpiegitura eta bitarteko egokiak dituela jarduera gauzatzeko eta lanak zuzenean zuzentzeko.

Kontratistek eta azpikontratatzaileek lan-arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzen dutela zainduko du erakunde kontratatzaileak, eta, horretarako, helburu horrekin bat datorren edozein neurri hartu ahal izango du.

4.- Hornidura-kontratuaren xedearen izaerak kontratistaren (edo, hala badagokio, azpikontratistaren) langileen esku-hartzea eskatzen duenean, eta langile horiek erakunde kontratatzailearen zentroetan zerbitzurik eman behar badute, ezingo da kontratuaren xede den jarduera hasi administrazio kontratatzaileak aldez aurretik honako jarduketa hauek egin ez baditu:

- Parte hartzen duten enpresei garatutako jardueretan eragina izan dezaketen laneko arriskuen berri ematea, bai eta arrisku horiei aurrea hartzeko neurrien berri ere.

- Enpresa kontratistari larrialdi-neurrien berri ematea.

Lantoki horretan enpresa bateko baino gehiagoko langileek parte hartu behar badute jarduera hasi aurretik, enpresa-jardueren koordinazioari buruzko urtarrilaren 30eko 171/2004 Errege Dekretua betez, parte hartzen duten enpresa eta langile autonomo guztiek lankidetzan jardun beharko dute, eta garatzen dituzten jardueren arrisku espezifikoei buruzko informazioa trukatu beharko dute, parte hartzen duten beste enpresetako langileei eragin ba diezaiekete. Enpresek beren langileei jardueren pilaketatik eratorritako arriskuen berri emango diete, eta beharrezkoak eta egokiak diren koordinazio-bitartekoak ezarriko dituzte. Horretarako, jasotako informazioa kontuan hartuko da laneko arriskuen ebaluazioan eta dagozkion prebentzio-jardueren plangintzan.

Jarduera hasi aurretik, kontratistak eta, hala badagokio, azpikontratistak hartu-agiri sinatua aurkeztu beharko dute, honako hauek egiaztatzen dituena: lantokiko eta instalazioetako berezko arriskuei buruzko dokumentazioa jaso dutela administrazio kontratatzailetik, garatutako jardueretan eragina izan dezaketen lantokiko arriskuei buruzko dokumentazioa, eta arrisku eta larrialdi horiei aurrea hartzeko neurriei buruzko dokumentazioa.

5.- Enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausula honen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz, erakunde kontratatzailea zenbatekoak ordaintzera kondenatzen badute, ordaindutako zenbatekoa kontratistari jasanaraziko zaio, eta, horretarako, administrazio kontratatzaileak egoki eta komenigarri den edozein akzio, administratibo edo judizial, gauzatu ahal izango du, ordaindutako zenbateko guztiak berreskuratu arte.

28.2.6.- INFORMAZIOAREN SEGURTASUNAREN ARLOKO BALDINTZAK

1.- Esleipendunak eta izaera pertsonaleko datuen tratamenduaren edozein fasetan parte hartzen duen pertsona orok sekretu profesionala gorde beharko dute datu horiei dagokienez, eta datu horiek

gordetzeko betebeharra izango dute; betebehar horiek erakunde kontratatzailearekin dituzten harremanak amaitu ondoren ere iraungo dute.

2.- Esleipendunak kontratua betetzeko behar dituen datu pertsonalak erabiltzeko, datu pertsonalak babesteko indarrean dagoen legeria beteko da, bai eta erakunde kontratatzaileak emandako jarraibideak ere.

3.- Esleipendunak ezingo dizkie datu horiek hirugarrenei eman, ez eta kontratua betetzeko beharrezkoak ez diren helburuetarako erabili ere.

4.- Esleipendunak, tratamendu-eragilea den aldetik, beharrezko neurri teknikoak eta antolakuntzakoak hartu beharko ditu, datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko eta datuok aldatzea, galtzea, tratatzea edo baimenik gabe eskuratzea saihesteko, horiek gizakiaren ekintzaren ondorio izan edo ingurune fisiko edo naturalaren ondorio izan.

5.- Esleipendunak baimena emango dio erakunde kontratatzaileari kontratua indarrean dagoen bitartean egokitzat jotzen dituen kontrolak egin ditzan, segurtasun-neurriak betetzen direla egiaztatzeko eta neurri zuzentzaile egokiak hartu ahal izateko.

6.- Kontratu-prestazioa amaitzean, esleipendunak datu pertsonalak suntsitu beharko ditu, edo erakunde kontratatzaileari edo administrazioak tratamenduaren ardura duen beste pertsona bati itzuli.

7.- Enpresa kontratistak edo azpikontratistak klausularen arabera bere gain hartutako betebeharrak ez betetzearen ondorioz, erakunde kontratatzailea zenbatekoak ordaintzera kondenatzen badute, ordaindutako zenbatekoa kontratistari jasanaraziko zaio, eta, horretarako, administrazio kontratatzaileak egoki edo komenigarri den edozein ekintza administratibo edo judizial egin ahal izango du, ordaindutako zenbateko guztiak berreskuratu arte.

28.3.- BAIMENAK ETA LIZENTZIAK KUDEATZEARI BURUZKO BETEBEHARRAK

1.- Lanak behar bezala egiteko behar diren baimen eta lizentzia guztiak lortzea enpresa kontratistaren kontura eta erantzukizunpean izango da, kontratazio-organoak berak hura kudeatzea erabakitzen ez badu behintzat, eta erakunde eskudunen baldintza eta preskripzioei erantzun beharko die.

2.- Baimen edo lizentzia horiengatik tasak, fidantzak edo bestelako gastuak eskatzen badira, enpresa kontratistak ordaindu edo gordailutuko ditu.

28.4.- KONTRATISTARI ESKA DAKIZKIOKEEN GASTUAK

Kontratua eskritura publiko bihurtuz gero, kontratistaren kontura izango dira kontratua formalizatzeko gastuak, bai eta kontratua gauzatzeko eta hornigaiak behar bezala entregatzeko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen guztiak ere. Esleipendunaren kontura izango dira, halaber, horniduraren entrega eta garraio gastuak, pleguetan edo kontratu-agirian zehaztutako lekura.

28.5.- INSTALAZIOAREN BALDINTZAK ETA HORNIDURAREN PRESTAZIO OSAGARRIAK

1.- Esleipendunak bere kontura egin beharko ditu hornidurak eskatzen dituen instalazioen berezko eragiketa guztiak, bai eta beharrezkoak diren elementu osagarriak ere, baldin eta, haien garrantzi txikiagatik eta aldez aurretik zehaztea zaila izateagatik, haren osaeran berariaz agertzen ez badira, salbu eta preskripzio teknikoen agirian beste zerbait ezartzen bada.

29.- ZIGORRAK: BERANDUTZEAGATIK ETA BESTE ZIGOR BATZUK

1.- Kontratazio-organoak zigorrak ezarri ahal izango dizkio enpresa kontratistari ondoren adierazten diren ez-betetzeengatik, SPKLren 192. eta 193. artikuluetan ezarritakoari jarraituz:

a) Guztizko epea edo epe partzialak betetzen berandutzeagatik.

b) Prestazioa gaizki betetzeagatik, hizkuntza-baldintzak, jokabide-kodea eta kontratazio publikoari aplikatu beharreko integritate instituzionalaren esparrua edo kontratua gauzatzeko beste edozein baldintza ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik (SPKL, 192. artikulua).

c) Ez-betetzeak edo gaizki betetzeak eskaintzak baloratzeko irizpidetzat hartu diren alderdiei eragiten dienean (SPKL, 122. artikulua).

d) Soldatak ez ordaintzeagatik edo behin eta berriz atzeratzeagatik, edo hitzarmen kolektiboetatik eratorritako barneko soldata-baldintzak modu larrian eta doloz aplikatzeagatik (SPKL, 20. artikulua).

e) Azpikontratatzeko betebeharrak, baldintzak eta gainerako betekizunak hausteagatik (SPKL, 215. artikulua).

f) Laneko Segurtasun eta Osasun Plana aurkezteko epea ez betetzeagatik, hori eska daitekeenean.

2.- Aurreko puntuko ez-betetzeengatik dagozkion zigorren zenbatekoa honako hau izango da:

a) a) letran jasotako kasuan, SPKLren 193. artikuluaren 3. apartatuan aurreikusitako zenbatekoa.

b) b), c) eta d) letretan jasotako arrazoiengatik, kontratuaren prezioaren % 4, non eta kontratazio-organoak ez duen uste ez-betetzea astuna edo oso astuna dela (arrazoiak eman behar ditu); kasu horretan, % 7ra artekoa izan daiteke ez-betetzea lehen kasuan, eta % 10era artekoa bigarrenean. Ez-betetzea behin eta berriz egitea kontuan hartuko da larritasuna baloratzeko.

c) e) letran jasotako kasuan, azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 gehienez ere.

d) f letran jasotako kasuan, zigorraren zenbatekoa eguneko 1 euro izango da kontratuaren prezioaren 5.000 euroko, eta lehenengo ziurtagiritik deskontatuko da, hala badagokio.

3.- Enpresa kontratista berandutze-egoeran sartzeko, ez da beharrezkoa izango Administrazioak aldez aurretik agindeirik egitea.

4.- Baliabideak adskribatzeko konpromisoa, hizkuntza-baldintzak edo adjudikatzeko beste edozein baldintza ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik ezarri beharreko zigorrak kontratazio-organoak ez-betetzea egiaztatzen duen unean ezarriko dira.

5.- Kontratua ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik, eskaintzak baloratzeko irizpidetzat hartu diren alderdiei eragiten dieten zigorrak ezarriko dira, baldin eta kontratazio-organoak egiaztatzen badu, harrera egitean, kontratistari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, kontratistak ez duela kontratua gauzatu edo eskaintzan hartutako konpromisoren bat ez duela bete, betiere konpromiso horiek esleipenerako garrantzitsuak izan badira.

Bete ez diren konpromisoak garrantzitsutzat joko dira, baldin eta bete ez den irizpidean kontratistak lortutako puntuazioaren % 50 deskontatuz gero, kontratistaren eskaintza baloraziorik onena izan ez balitz.

6.- Betebehar akastuna betetzeagatik ezarri beharreko zigorrak kontratistari akats horiek konpontzeko legez dagokion betebeharra gorabehera ezarriko dira.

7.- Erraz hondatu daitezkeen ondasunak badira, edo jasotzeko ezarritako datatik kanpo baliorik ez duten ondasunak badira (prestazio berreskuraezinak), kontratistak ez badu ondasun horiek epe

barruan eta itundutako tokian ematen, eta horiek ez betetzeak organo kontratatzailea behartzen badu ondasun horiek beste prozedura baten bidez erostera, kontratu honen xede diren zerbitzu publikoak artatzearren, gainera, esleipendunari berandutza eragin duen kostu handienaren pareko zigorra ezarriko zaio.

8.- Zigorra ezartzeak ez du salbuesten kalte-galeren ordaina ematetik (SPKL, 196. artikulua).

9.- berandutzeagatiko zigorren zenbatekoa fakturetatik edo ziurtagirietatik kenduko da, eta, hala badagokio, bermetik, baldin eta agiri horietatik ezin bada kendu. Bermea ordaintzen denean, kontratistak 15 egun naturaleko epea izango du hura berrezartzeko edo luzatzeko, exekutatzen denetik hasita; bestela, kontratua suntsiarazteko kausa izango da.

30.- KONTRATUAREN ALDAKETAK

1.- Behin kontratua perfekzionatuta, interes publikoko arrazoiengatik soilik sartu ahal izango ditu aldaketak kontratazio-organoak kontratuan, SPKLren 205. artikuluan ezarritako kasuetan eta mugekin, eta SPKLren 191. eta 207. artikuluetan araututako prozeduraren arabera.

2.- Kontratuan aldaketak egin behar direnean, kontratuaren arduradunak dagokion proposamena idatziko du, aldaketa horiek justifikatu, deskribatu eta baloratzeko dokumentuekin batera. Administrazioak aldaketa onartu baino lehen, entzunaldia eman beharko dio enpresa kontratistari.

3.- SPKLren 205. artikuluan jasotako kontratu-aldaketen kasuetan sartzen diren aldaketak, baldin eta, banaka edo batera hartuta, kontratuaren hasierako prezioaren ehuneko 20 gainditzen ez duen zenbatekoa aldatzea badakarte, kontratistak nahitaez onartu beharko ditu, SPKLren 191. artikuluan eta APKLEOren 102. artikuluan aurreikusitako prozedura izapidetu ondoren, eta administrazio-dokumentu batean formalizatu beharko da, 15. artikuluan adierazitakoaren arabera.

4.- Kontratistak eta kontratuaren arduradunak ezin izango dute behar bezala onartuta ez dauden aldaketarik sartu edo gauzatu. Administrazioaren kontratazio-organo eskudunak behar bezala baimendu gabeko kontratu-aldaketek enpresa kontratistaren erantzukizuna sortuko dute, eta, hala badagokio, aldaketek eragindako zatia berregin beharko du, eta ez du izango inolako ordainketarik jasotzeko eskubiderik.

5.- Kontratuaren baldintzak aldatzen diren bakoitzean, kontratistak lan-programa eguneratu beharko du.

31.- KONTRATISTARI ORDAINTZEA

1.- Hornidura entregatu eta adostasuna jaso ondoren ordainduko da, dagokion faktura aurkeztu eta indarrean dauden xedapenetan ezarritako izapideak bete ondoren.

Horretarako, kontratistak 30 egun naturaleko epean aurkeztu beharko du faktura, entrega egiten den egunetik zenbatzen hasita.

2.- Faktura elektronikoa sustatzeko eta sektore publikoko fakturen kontabilitate-erregistroa sortzeko abenduaren 27ko 25/2013 Legeak ezarritako kasuetan, fakturak formatu elektronikoan aurkeztu beharko dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bidez (https// www.gfaegoitza.net/SarreraPuntua), Udalaren DIR3 kodeak erabiliz:

Kasu horietan, faktura elektronikoak Gipuzkoako lurralde historikoko faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorraren bidez aurkezteak Gipuzkoako Foru Aldundiko sarrera-erregistro orokorrean ohar automatiko bat egitea eragingo du.

3.- SPKLren 198. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskainitako hornidurak kontratuan xedatutakoarekin bat datozela egiaztatzen duten dokumentuak onartu eta 30 egun naturaleko epean ordaindu beharko du prezioa Administrazioak, eta atzeratuz gero, 30 egun naturaleko epea betetzen duenetik aurrera, berandutze-interesak eta artikulu honetan bertan aurreikusitako kobrantza-kostuen kalte-ordaina ordaindu beharko dizkio kontratistari.

4.- Nolanahi ere, enpresa kontratistak ez badu betetzen faktura administrazio-erregistroan aurkezteko 30 egun naturaleko epea, interesen sortzapena ez da hasiko harik eta 30 egun natural igaro arte, faktura dagokion erregistroan aurkezten den egunetik zenbatzen hasita. Administrazioak, hala badagokio, ez du onartu adostasuna, eta ez du dagokion ordainketa egin.

5.- Bestalde, entregatutako hornidurak kontratuan xedatutakoarekin bat datozela egiaztatzen duten agiriak onartu beharko ditu Administrazioak, ondasunak benetan entregatu eta hurrengo 30 egun naturalen barruan.

6.- Fakturek honako datu hauek jaso beharko dituzte:

- Organo kudeatzailea: L01200564
- Unitate izapidegilea: L01200564
- Kontabilitate-bulegoa: L01200564

32.- MANTENTZE-LANAK

Esleipendunak baldintza teknikoen agirian jasotzen diren baldintzetan egingo ditu horniduraren xede diren ondasunen mantentze-lanak.

33.- KONTRATUA ETETEA

Kontratua eteten bada, SPKLren 208. eta 306. artikuluetan eta APKLEOren 103. artikuluan xedatutakoa aplikatuko da. Kontratua aldi baterako, zati batean, osorik edo behin betiko eteten bada, etete horren akta egingo da.

34.- HARRERA ETA BERME-EPEA

34.1.- HARRERA ETA LIKIDAZIOA

1.- Enpresa kontratistak horniduraren xede diren ondasunak kontratuan ezarritako epean eta tokian entregatu beharko ditu, preskripzio teknikoen eta administrazio-klausulen arabera, eta, hornitzen hasi aurretik, preskripzio teknikoen pleguan adierazitako dokumentazio teknikoa entregatu beharko du.

2.- Enpresa kontratistak ordaindu beharko ditu horniduraren xede diren ondasunak hitzartutako lekura eramateko eta garraiatzeko gastuak.

3.- Enpresa esleipendunak ez du kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango ondasunak administrazioari entregatu aurretik galdu, matxuratu edo kaltetzen badira, salbu eta administrazioa ondasunak jasotzean berandutu bada.

4.- Baldin eta ondasunak hartzeko egintza formala, baldintza-agiriko baldintzen arabera, ondasunak entregatu ondoren egin behar bada, administrazioak izango du ondasun horiek zaintzeko erantzukizuna, ondasunak entregatu bitartean.

5.- Kontratistak kontratuaren xedea oso-osorik bete duenean kontratuan ezarritako baldintzen arabera eta Administrazioaren nahierara orduantxe joko da kontratua betetzat.

6.- Entregatzeko unean, egintza formal bidez, hornigaiak jasoko dira.

7.- Ondasunak egoera onean eta baldintza teknikoen arabera badaude, Administrazioak izendatutako pertsonak jasotzat joko ditu, eta dagokion akta egingo da. Akta hori harreran dauden pertsonek sinatu beharko dute, eta ale bat kontratuaren arduradunari edo Administrazioa ordezkatzen duen pertsonari emango zaio, eta beste bat kontratistari. Orduan hasiko da berme-

epea.

8.- Ondasunak ez badaude hartzeko moduan, hala jasoko da harrera-aktan, eta jarraibide zehatzak emango zaizkio kontratistari, ikusitako akatsak zuzen ditzan edo beste hornidura bat egin dezan, itundutakoaren arabera.

34.2.- BERME-EPEA

1.- Berme-epea 2 urtekoa izango da, hornidura jasotzen den edo onartzen den egunetik zenbatzen hasita.

2.- Epe horretan egiaztatzen bada ezkutuko akatsak edo hutsak daudela kontratazio-organoaren esku jarritako edo entregatutako ondasunetan, kontratazio-organoak eskubidea izango du horiek zuzentzeko erreklamatzeko, SPKLren 305. artikuluan adierazitakoaren arabera.

3.- Baldin eta kontratazio-organoak, berme-epean zehar, uste badu hornitutako ondasunak ez direla egokiak lortu nahi den helbururako, haietan ikusitako eta kontratistari egotz dakizkiokeen akatsen ondorioz, eta uste badu ondasun horiek berrezartzea edo konpontzea ez dela nahikoa izango helburu hori lortzeko, epe hori amaitu baino lehen, ondasunak ezetsi ahal izango ditu, kontratistaren kontura utzita eta ordaintzeko betebeharretik salbuetsita, edo ordaintzeko betebeharretik salbuetsita geratuko da.

35.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA

1.- Kontratua suntsiarazteko arrazoiak SPKLren 211. eta 306. artikuluetan ezarritakoak izango dira.

Kontratu-suntsiarazpena HAKLEOren 109. artikuluan eta hurrengoetan zehaztutako prozeduraren arabera izapidetuko da, sei hilabeteko epean, suntsiarazpen-prozedura hasten den egunetik hasita, eta SPKLren 213. eta 307. artikuluetan adierazitako ondorioak izango ditu.

2.- Gainera, kontratazio-organoak kontratua suntsiarazi ahal izango du hornidura egiteko finkatutako epe osoa edo epe partzialak betetzen ez direnean, baldin eta ez-betetze horiek arrazoizkoak badira epe osoa betetzeko, eta kontratazio-organoak ez baditu SPKLren 193.3 artikuluan adierazitako zigorrak ezartzen.

3.- Honako arrazoi hauengatik ere suntsiaraz daiteke kontratua:

a) Kontratistak, kontratua gauzatu bitartean, kontratuari atxikitako langileei soldatak ez ordaintzeagatik, edo langile horientzat indarrean dauden hitzarmen kolektiboetan ezarritako baldintzak ez betetzeagatik.

Arrazoi horrengatiko suntsiarazpena, oro har, enpresa kontratistaren langileen ordezkaritzak eskatuta erabakiko da, salbu eta soldatak ez ordaintzeagatik eraginpeko langileen kasuan subrogazioa bidezkoa bada, SPKLren 130. artikuluaren arabera, eta enpresa kontratistak zor dituen soldaten zenbatekoa kontratuaren esleipen-prezioaren % 5etik gorakoa bada; kasu horretan, suntsiaraztea zuzenean erabaki ahal izango du kontratazio-organoak.

b) Laneko segurtasunaren eta osasunaren arloko betebeharren plegu honen araberako ez-betetze oso astunagatik.

4.- Kontratuaren funtsezko betebeharrak ez betetzea ere kontratua suntsiarazteko arrazoi izango da, SPKLren 211. artikuluaren arabera.

5.- Aldi baterako enpresa-elkarteen kasuan, horietako bat SPKLren 211.1 a) eta b) artikuluan jasotako kasuan badago, Administrazioak ahalmena izango du aldi baterako enpresa-elkartea osatzen duten gainerako enpresei kontratu-betebeharrak bete ditzatela eskatzeko edo kontratua suntsiaraztea erabakitzeko.

6.- Hala ere, ez-betetzeengatiko zigorrak kontratuaren prezioaren 100eko 5eko multiplo batera iristen direnean, kontratazio-organoak ahalmena izango du, edo kontratua suntsiarazteko, edo, zigor berriak ezarrita, kontratua gauzatzen jarraitzea erabakitzeko.

EGINBIDEA: Klausula Agiri hau Alkatearen 299/2021 Ebazpenaren bidez onartu da, 2021eko abenduaren 10ean.

Mutrikuko Udala

Firmado digitalmente por IOSEBA IRIBAR GARRASTAZU - 44143541D
Fecha: 2021.12.14 12:45:55 +01'00'